

**ДЕРЖАВНА НАУКОВА УСТАНОВА**  
**«КИЇВСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В. о. директора

О. А. Кордюк

« 19 » жовтня 2018 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Виборчу комісію з проведення виборів директора**

Розглянуто та схвалено  
Вченою Радою  
Київського академічного університету  
від “ 19 ” жовтня 2018 р.  
Протокол №5

**КИЇВ – 2018**

## **I. Загальна частина**

1.1. Виборча комісія з проведення виборів директора (далі – Виборча комісія) Київського академічного університету (далі – КАУ) утворюються для проведення виборів директора КАУ з дотриманням принципів відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності та забезпечення рівності прав учасників виборів.

1.2. Персональний склад Виборчої комісії визначається наказом директора КАУ про організацію виборів, що видається впродовж семи календарних днів з дати опублікування оголошення Президії НАН України про проведення конкурсу.

1.3. Виборча комісія діє відповідно до Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 998, Положення про КАУ та цього Положення.

1.4. До складу Виборчої комісії включаються наукові та інші працівники КАУ. Кандидат на посаду директора КАУ (далі – кандидат) не може бути членом Виборчої комісії. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом Виборчої комісії і Організаційного комітету (далі – Оргкомітет) з проведення виборів директора.

1.5. Виборча комісія на першому засіданні обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.6. Особи, які є членами Виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень звільняються від основної роботи в КАУ із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

1.7. У разі коли у виборах беруть участь більш як 500 осіб, а також за наявності у структурі КАУ відокремлених структурних підрозділів, у тому числі територіальних, Оргкомітет може утворювати виборчі дільниці та дільничні виборчі комісії, склад яких затверджується наказом директора КАУ. При цьому Виборча комісія, утворена наказом про організацію виборів керівника, має статус головної Виборчої комісії.

## **II. Обов'язки Виборчої комісії**

2.1. Не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів Виборча комісія має отримати від Оргкомітету список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – список виборців). У разі утворення дільничних виборчих комісій список виборців передається головною виборчою комісією дільничним виборчим комісіям не пізніше наступного дня після його надходження від Оргкомітету.

2.2. Виборча комісія зобов'язана виготовити бюлетені для голосування (у разі утворення дільничних виборчих комісій – бюлетені виготовляються дільничними виборчими комісіями) не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – виборці) та включені до списку виборців (у разі утворення виборчих дільниць – у кількості, що відповідає кількості осіб, включених до списку виборців на виборчій дільниці). Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря

Виборчої комісії, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою КАУ або його відокремленого структурного підрозділу. Форма бюлетеня для голосування затверджується Президією НАН України. Під час виготовлення бюлетенів для голосування мають право бути присутніми кандидати та спостерігачі.

2.3. У разі надходження від Оргкомітету інформації щодо зняття кандидатом своєї кандидатури (не пізніше ніж за 24 години до початку виборів) Виборча комісія вносить відповідні зміни до бюлетенів для голосування.

2.4. Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні Виборчої комісії у закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову Виборчої комісії.

2.5. Виборча комісія має оприлюднити інформацію про дату, час і місце проведення виборів не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів з використанням інформаційних ресурсів КАУ (дошки оголошень, офіційного веб-сайту тощо). Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється з 9 до 15 години у приміщенні КАУ та його відокремлених структурних підрозділах.

2.6. Виборча комісія (дільнична Виборча комісія) відповідає за організацію проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування.

2.7. Голова Виборчої комісії (дільничної Виборчої комісії) перед початком голосування надає для огляду членам Виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки; передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям; передає членам Виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців. Відповідні члени Виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.

2.8. Член Виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

2.9. Бюлетень для голосування заповнюється виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів.

2.10. У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку (“+” або іншу), що засвідчує його волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодної з кандидатур.

2.11. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

2.12. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени Виборчої комісії, представники НАН України, кандидати і спостерігачі.

2.13. Члени Виборчої комісії після перевірки цілісності пломб та печаток почергово відкривають скриньки для голосування. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Виборчої комісії.

2.14. Підрахунок голосів членами Виборчої комісії починається відразу після закінчення голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.

2.15. Члени Виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робиться табличка з написом “Недійсні”. Під час розкладання бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня Виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член Виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

2.16. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо у бюлетені проставлено більш як одну позначку, не проставлена жодна позначка або зміст волевиявлення виборця неможливо встановити з інших причин.

2.17. У разі коли члени Виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо визнання бюлетеня недійсним, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член Виборчої комісії має право особисто оглянути зазначений бюлетень. На час огляду такого бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

2.18. Після розкладення окремо бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також визнаних недійсними, визначений виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість відповідних бюлетенів. На вимогу члена Виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член Виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Виборчої комісії і включаються секретарем до протоколу про результати голосування.

2.19. Виборча комісія зобов’язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

2.20. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, затвердженою Президією НАН України. Протокол складається у двох примірниках. Перший примірник передається Оргкомітетові з подальшою передачею до Президії НАН України, другий залишається в КАУ. Копії протоколу надаються кожному членові Виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

2.21. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член Виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

2.22. Дільничні виборчі комісії передають протокол про результати голосування на виборчій дільниці головній виборчій комісії відразу після його складення. У разі коли дільнична Виборча комісія розміщується в іншому населеному пункті, допускається передача такого протоколу головній виборчій комісії за допомогою засобів зв'язку з подальшою передачею оригіналів бюлетенів та протоколу протягом доби з моменту його складення. Головна Виборча комісія після прийняття і розгляду протоколів дільничних виборчих комісій складає підсумковий протокол про результати голосування і передає його Оргкомітетові. Разом з протоколом Оргкомітетові передаються усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

2.23. Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо: участь у виборах взяли менш як дві третини виборців; у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більш як 50 відсотків голосів виборців; у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більш як 50 відсотків голосів виборців. У разі прийняття Виборчою комісією рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Президія НАН України впродовж двох тижнів з дня прийняття зазначеного рішення оголошує проведення нового конкурсу.

2.24. Виборча комісія має слідкувати за дотриманням процедури голосування та прав учасників виборчого процесу, зокрема:

кандидат має право бути присутнім під час голосування за місцем його проведення, бути присутнім під час проведення підрахунку голосів та складення протоколу про результати голосування. Кандидат може мати інші права, які випливають з його участі у виборах і передбачені Положенням про КАУ. Усі кандидати мають рівні права;

брати участь у виборах має право кожний штатний науковий працівник КАУ. Штатний науковий працівник КАУ, який на момент проведення виборів перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах. Якщо на посаді, яку займає такий штатний науковий працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законом) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

кандидати та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування. Форма бюлетеня для голосування затверджується Президією НАН України.

скриньки для голосування повинні бути прозорі, опломбовані та опечатані печаткою державної наукової установи або його відокремленого структурного підрозділу.

під час голосування та підрахунку голосів має право бути присутнім представник Президії НАН України. У разі утворення головної та дільничних виборчих комісій Президія НАН України може делегувати до таких комісій своїх представників.

під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, а також не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих організаційним комітетом, а в разі утворення виборчих дільниць – не більше двох спостерігачів від кожного кандидата і трьох громадських спостерігачів на кожній виборчій дільниці.

приміщення для голосування повинне бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється у такий спосіб, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід із кабін для таємного голосування, виборчі скриньки перебували у полі зору членів

Виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування необхідно забезпечити наявність належного освітлення та засобів для заповнення бюлетеня для голосування. процес голосування і підрахунку голосів фіксується за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

### **III. Права Виборчої комісії**

3.1. Виборча комісія має право вимагати від учасників виборчого процесу дотримання вимог і правил, прописаних стосовно цього процесу в Статуті НАН України, Положенні про КАУ та чинного законодавства.

3.2. Виборча комісія має право вимагати від директора КАУ забезпечення створення належних умов для своєї роботи, надання інформації та документів, необхідних для виконання покладених на них завдань, надання окремих придатних для роботи приміщень з необхідними засобами зв'язку, оргтехнікою тощо.