

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України
та Національної академії наук України
від «17» 07 2018 р. № 785/447



Міністр
освіти і науки
України

Л. М. Гриневич



Президент
Національної академії наук
України

Б. Є. Патон

ПОЛОЖЕННЯ

про

державну наукову установу «Київський академічний університет»

Ідентифікаційний код _____

Київ 2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Державна наукова установа «Київський академічний університет» (далі – КАУ) є державною бюджетною неприбутковою установою, основним завданням якої є проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень та інноваційної освітньої діяльності за різними ступенями вищої освіти.

1.2. КАУ створено згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 962-р шляхом реорганізації Фізико-технічного навчально-наукового центру Національної академії наук України. КАУ є правонаступником всіх прав і обов'язків Фізико-технічного навчально-наукового центру Національної академії наук України.

1.3. КАУ перебуває у подвійному підпорядкуванні Національної академії наук України (далі – НАН України) та Міністерства освіти і науки України (далі – МОН).

1.4. КАУ діє відповідно до Конституції України, законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів, Статуту НАН України, Основних принципів організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цього Положення.

1.5. КАУ є юридичною особою, яка має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України і банках України, відкриті відповідно до законодавства України, має круглу печатку зі своїм найменуванням, інші необхідні печатки та штампи, власну символіку, а також може мати торговельну марку (знак для товарів і послуг), яка реєструється в установленому законодавством порядку.

1.6. КАУ має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, нести відповідальність, бути позивачем і відповідачем у суді відповідно до законодавства.

1.7. КАУ підлягає державній атестації в порядку, визначеному законодавством для наукових установ.

1.8. КАУ не рідше одного разу на п'ять років звітує про свою наукову і науково-організаційну діяльність перед НАН України та МОН.

1.9. Освітня діяльність в КАУ здійснюється у відповідності до статті 48 Закону України «Про вищу освіту» державною мовою України й англійською

мовами. Викладання навчальних дисциплін іншими іноземними мовами здійснюється відповідно до рішення Вченої ради КАУ. Діловодство в КАУ провадиться державною мовою.

1.10. КАУ може отримувати ліцензію на проведення освітньої діяльності у сфері вищої освіти з підготовки магістрів і докторів філософії.

1.11. КАУ є незалежним від політичних партій, громадських і релігійних організацій. Участь працівників, студентів, аспірантів і докторантів у діяльності політичних партій, рухів та релігійних організацій за межами КАУ не може бути підставою для будь-якого обмеження їх прав як учасників освітнього процесу.

1.12. КАУ створює рівні можливості для здобуття вищої освіти, а також забезпечує у межах його юрисдикції, права людини без будь-яких гендерних, мовних, національних чи соціальних дискримінацій і гарантує рівний доступ до освіти для людей з обмеженими можливостями.

1.13. Найменування:

Повне найменування українською мовою: Державна наукова установа «Київський академічний університет».

Скорочене найменування українською мовою: Київський академічний університет.

Повне найменування англійською мовою: State Research Institution "Kyiv Academic University".

Скорочене найменування англійською мовою: Kyiv Academic University.

Місцезнаходження:

б-р. акад. Вернадського, 36, Київ, 03142, Україна

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ КАУ

2.1. Основними завданнями КАУ є наукова та освітня діяльність.

2.2. КАУ відповідно до основних завдань:

1) розробляє за участю наукового колективу основні наукові напрями діяльності КАУ і подає їх на затвердження Президії НАН України та МОН. Під час визначення основних наукових напрямів діяльності враховуються рішення Загальних зборів НАН України, Президії НАН України та МОН;

2) організовує та проводить фундаментальні та прикладні дослідження, науково-дослідні, дослідно-конструкторські, проектно-конструкторські, технологічні, пошукові та проектно-пошукові роботи відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних)

планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

3) вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за відповідним напрямом і визначає можливості їх використання в усіх сферах суспільного життя, бере участь у розробці й реалізації міжнародних програм і проектів;

4) розробляє прогнози та проводить наукову та науково-технічну експертизу з відповідних напрямів науки і техніки, надає інші науково-технічні послуги;

5) провадить науково-технічні (експериментальні) та наукові розробки зі значним інноваційним потенціалом з метою доведення таких знань до стадії практичного використання;

6) за дорученням НАН України, МОН, або з власної ініціативи розробляє прогнози, інформаційно-аналітичні матеріали, пропозиції, рекомендації з певних питань розвитку держави та суспільства;

7) бере участь у конкурсах наукових проектів, науково-технічних розробок і конкурсах на отримання грантів, у тому числі міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечує виконання відповідних робіт і заходів;

8) проводить конференції, наради, симпозіуми, виставки, в тому числі й міжнародні;

9) здійснює видавничу діяльність наукового, освітнього та науково-популярного характеру, виступає засновником друкованих засобів масової інформації, наукових видавництв, наукових журналів та наукових видань відповідно до законодавства;

10) займається популяризацією науки та результатів діяльності КАУ. Має власний офіційний веб-сайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності КАУ, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій в житті КАУ та інших наукових матеріалів, що становлять суспільний інтерес;

11) проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових та науково-педагогічних працівників, атестує працівників КАУ;

12) утворює у порядку, встановленому законодавством, спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних

наукових напрямів діяльності КАУ;

13) приймає остаточне рішення щодо присудження наукових ступенів акредитованими спеціалізованими вченими радами;

14) засновує в порядку, встановленому законодавством, заклади вищої освіти;

15) провадить освітню діяльність у сфері вищої освіти, надає освітні послуги шляхом підготовки фахівців за відповідними освітньо-науковими програмами за освітніми рівнями відповідно до законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та «Про вищу освіту», в тому числі через магістратуру, клінічну ординатуру, аспірантуру та докторантуру, вживає заходів та надає послуги щодо підвищення кваліфікації наукових та науково-педагогічних працівників, а також інших зацікавлених осіб, сприяє розвитку наукової складової у сфері вищої освіти та залученню талановитої молоді до наукової діяльності;

16) здійснює в установленому порядку освітню підготовку за програмами післядипломної освіти з метою перепідготовки наукових працівників та спеціалістів, а також утворює спільно з іншими науковими установами та закладами вищої освіти освітньо-наукові підрозділи для підготовки фахівців за ступенями магістра та доктора філософії;

17) організовує спеціальні курси, семінари, тренінги, стажування та інші форми підвищення професійної компетентності;

18) розміщує, відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або закладом вищої освіти, структурні підрозділи (лабораторії), що провадять наукову і науково-технічну діяльність, на базі цієї наукової установи або такого закладу освіти відповідно до освітніх програм та тематики наукових досліджень, відповідно до законодавства;

19) укладає угоди і договори про наукове та науково-технічне співробітництво з організаціями і юридичними особами, в тому числі іноземними й міжнародними, бере участь у виконанні міжнародних наукових та науково-технічних програм і проектів, відповідно до законодавства;

20) бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, в тому числі іноземних та міжнародних, на правах їх члена, веде інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України;

21) за погодженням з НАН України та МОН може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності;

22) виступає засновником та співзасновником господарських товариств та бере участь у формуванні статутного капіталу таких господарських товариств виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за КАУ;

23) веде будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового, житлового та іншого соціального призначення;

24) здійснює розвиток та збереження наукової інфраструктури;

25) надає платні послуги за переліком, визначеним законодавством для бюджетних наукових установ та закладів освіти, що належать до державної форми власності;

26) здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

27) здійснює розробку та опрацювання освітньо-наукових методик, що сприяють інтеграції України до Європейського дослідницького простору із збереженням і захистом національних пріоритетів;

28) забезпечує факультативну підготовку учнів – здобувачів повної загальної середньої освіти, та бакалаврів, проводить літні та зимові школи для учнів – здобувачів повної загальної середньої освіти та студентів.

2.3. КАУ здійснює освітню діяльність на засадах автономії, самоврядування, прозорості, гласності та співпраці освітньо-наукових підрозділів КАУ з базовими науковими установами НАН України, а також співпраці з партнерськими закладами вищої освіти.

2.4. Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються КАУ лише після їх отримання.

2.5. КАУ має право:

1) розробляти та реалізовувати освітньо-наукові програми у межах ліцензованих спеціальностей;

2) самостійно визначати форми навчання та організації освітнього процесу;

3) самостійно визначати норми часу освітньої та іншої роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників;

4) у межах визначених коштів загального фонду на оплату праці та в межах наявних у КАУ власних надходжень самостійно формувати і затверджувати, в установленому в НАН України та МОН порядку, штатний розпис наукових, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників, у

тому числі визначати штатні нормативи, найменування та чисельність посад працівників відповідно до структури та згідно з законодавством;

5) за погодженням із Президією НАН України або МОН здійснювати перерозподіл:

державного замовлення між спеціальностями в межах галузі знань; чисельності осіб, які навчаються, на одну посаду науково-педагогічного та наукового працівника;

ліцензованого обсягу прийому за спеціальностями у межах відповідної галузі знань;

б) приймати на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників;

7) приймати остаточне рішення щодо визнання, у тому числі встановлення еквівалентності, здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії, доктора наук і вчених звань доцента, професора під час зарахування на навчання та/або на посаду наукового чи науково-педагогічного працівника;

8) запроваджувати рейтингове оцінювання наукових, освітніх, науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників науково-освітнього процесу;

9) надавати додаткові науково-консультативні, освітні та інші послуги відповідно до законодавства;

10) присуджувати ступені вищої освіти здобувачам вищої освіти, які, відповідно до законодавства, успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання за відповідним рівнем вищої освіти;

11) приймати остаточне рішення щодо присудження наукових ступенів акредитованими спеціалізованими вченими радами;

12) утворювати заклади загальної середньої освіти у визначеному законодавством порядку;

13) утворювати, реорганізовувати та ліквідувати свої структурні підрозділи у визначеному законодавством порядку;

14) брати участь у формуванні статутного капіталу інноваційних структур різних типів (наукових, технологічних парків, бізнес-інкубаторів тощо) шляхом внесення немайнових активів (майнових прав на об'єкти права інтелектуальної власності);

15) здійснювати на підставі відповідних договорів та відповідно до законодавства спільну діяльність із закладами освіти, науковими установами та

іншими юридичними особами;

16) розміщувати на договірних засадах свої освітні, науково-дослідні та науково-виробничі підрозділи на підприємствах, в установах й організаціях;

17) брати участь у роботі міжнародних організацій;

18) самостійно визначати обсяги витрат власних надходжень відповідно до бюджетного законодавства;

19) здійснювати фінансово-господарську та іншу діяльність відповідно до законодавства та цього Положення;

20) розпоряджатися власними надходженнями, зокрема, отриманими від надання платних послуг відповідно до законодавства;

21) встановлювати заходи морального та матеріального заохочення учасників науково-освітнього процесу згідно з законодавством;

22) звертатися з ініціативою щодо внесення змін до чинних або розробки проектів нових нормативно-правових актів у сфері вищої освіти та наукової діяльності до органів, що здійснюють управління у сфері вищої освіти і науки, брати участь у роботі над проектами;

23) відкривати за погодженням з головним розпорядником бюджетних коштів рахунки в банках згідно з законодавством;

24) запроваджувати власну символіку та атрибутику;

25) реалізовувати інші права, що не суперечать законодавству.

3. КОНЦЕПЦІЯ НАУКОВОЇ І ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КАУ

3.1. КАУ створюється та діє з метою проведення наукових досліджень, спрямованих на отримання та використання нових знань у відповідних галузях науки, підготовки висококваліфікованих наукових кадрів, доведення наукових і науково-технічних знань до стадії практичного використання, задоволення соціальних, економічних і культурних потреб та забезпечення сталого інноваційного розвитку України.

3.2. Концепція наукової діяльності КАУ передбачає:

1) розроблення за участю наукового та науково-педагогічного колективу, а також студентів та аспірантів основних наукових напрямів діяльності для проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень з метою одержання ними нових наукових здобутків, а також їхнього використання для практичних цілей;

2) дослідження, аналіз та узагальнення досягнень світової науки за відповідними напрямами і визначення можливості їх використання у

відповідних сферах суспільного життя, участь у розробленні й реалізації міжнародних програм і проектів;

3) забезпечення створення можливостей для розвитку інновацій.

3.3. Основною метою освітньої діяльності КАУ є забезпечення розвитку України в галузях освіти, науки і техніки за моделлю поєднання освіти, науки та інновацій, підготовки висококваліфікованих наукових кадрів для наукових установ, закладів вищої освіти України, ринку праці та сприяння інтеграції України у світовий освітньо-науковий простір.

3.4. Концепція освітньої діяльності КАУ передбачає:

1) фундаментальність, високий рівень та актуальність отриманих здобувачами вищої освіти знань;

2) забезпечення міждисциплінарності, системності, комплексності освітньої складової навчального процесу і його гармонізація з ринком праці;

3) залучення студентів до наукової діяльності на початкових стадіях навчання;

4) забезпечення навчання із використанням сучасної навчально-лабораторної і дослідницької бази освітньо-наукових підрозділів КАУ;

5) підвищення рівня підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації за фундаментально-природничими та гуманітарними напрямками;

6) поєднання передової науки, сучасної освіти та процесу створення інновацій;

7) розширення співпраці з установами-партнерами, розвиток програм академічної мобільності;

8) автоматизацію та інформатизацію процесу організації освітнього процесу та управління КАУ;

9) роботу з учнями та обдарованою молоддю з метою популяризації дисциплін природничого спрямування та залучення талановитої молоді до наукової діяльності;

10) співпрацю з вчителями профільних загальноосвітніх та спеціалізованих шкіл з метою підвищення престижу фізико-математичних, хіміко-біологічних дисциплін в середній школі;

11) надання можливості для навчання та підвищення кваліфікації шляхом організації освітніх курсів КАУ.

3.5. Освітня діяльність КАУ передбачає:

1) підготовку вчених з вищою освітою за відповідними освітніми,

освітньо-науковими, науковими програмами на таких рівнях вищої освіти: магістр, доктор філософії, а також доктор наук;

2) факультативний супровід підготовки бакалаврів на базі відповідних факультетів українських та іноземних закладів вищої освіти на підставі укладених договорів між КАУ та відповідними закладами вищої освіти згідно з законодавством;

3) підготовку магістрів за індивідуальними освітньо-науковими програмами;

4) здійснення доуніверситетської підготовки учнів – здобувачів повної загальної середньої освіти та організаційно-просвітницька робота з вчителями шкіл;

5) здійснення в установленому порядку навчання за програмами післядипломної освіти з метою перепідготовки наукових та науково-педагогічних працівників та спеціалістів;

6) розробку на засадах взаємодії освіти і науки конкурентоспроможних інноваційних технологій, технічних пристроїв і систем та їх реалізацію на вітчизняному і світовому ринку;

7) провадження міжнародної діяльності у сфері освіти і науки згідно з законодавством України, створення умов для інтеграції у світовий освітній і науковий простір;

8) організацію та впровадження програм академічної мобільності магістрів та аспірантів на основі узгоджених навчальних програм із закордонними та українськими університетами;

9) створення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;

10) створення необхідних умов для здобуття вищої освіти особами з особливими потребами;

11) надання додаткових освітніх та інших послуг відповідно до законодавства.

3.6. Порядок організації освітнього процесу КАУ визначається відповідно до Закону України «Про вищу освіту», інших законодавчих і нормативно-правових актів, державних стандартів освіти та положень про навчання в КАУ, які розглядаються Вченою радою КАУ та затверджується директором КАУ.

4. УЧАСНИКИ НАУКОВОЇ І ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КАУ

4.1. Учасниками наукової і освітньої діяльності КАУ є:

особи, які навчаються (слухачі, студенти, аспіранти, докторанти);
наукові та науково-педагогічні працівники КАУ (керівні, наукові, науково-педагогічні, педагогічні працівники, спеціалісти, завідувачі лабораторіями, лаборанти);

інші працівники, які беруть участь в організації та проведенні наукової і освітньої діяльності КАУ.

4.2. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються відповідно до законодавства. Учасники освітнього процесу КАУ, зокрема, мають право:

- 1) навчатися для здобуття певного освітнього й наукового ступеня;
- 2) продовжувати освіту за професією, спеціальністю на основі одержаного освітнього ступеня, здобувати додаткову освіту відповідно до угоди з КАУ;
- 3) користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами КАУ;
- 4) обирати навчальні дисципліни за спеціальністю в межах, передбачених освітньо-науковою програмою підготовки та навчальним планом, формувати індивідуальний навчальний план, який затверджується в порядку, встановленому Вченою радою КАУ;
- 5) у встановленому рішенні Вченої ради порядку обирати і змінювати напрям підготовки в процесі навчання;
- 6) у встановленому рішенні Вченої ради порядку відвідувати заняття у інших освітньо-наукових підрозділах КАУ за умови виконання графіку навчального процесу, складеного відповідно до індивідуального навчального плану;
- 7) вільно відвідувати лекції;
- 8) брати участь у конференціях, симпозіумах, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- 9) на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- 10) отримувати у встановленому законодавством порядку заохочення за успіхи в навчанні та активну участь в науково-дослідній роботі;
- 11) брати участь особисто або через своїх представників у громадському самоврядуванні: в обговоренні, вирішенні питань удосконалення навчально-

виховного процесу, науково-дослідної роботи, призначенні стипендій, організації дозвілля, побуту тощо;

12) вільно висловлювати свої думки і переконання з повагою до прав інших осіб та їх людської гідності;

13) мати безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;

14) бути інформованими відповідними службами КАУ про стан справ у сфері зайнятості та мати сприяння при укладанні договорів (контрактів) з підприємствами, установами, організаціями з метою працевлаштування після закінчення навчання;

15) обирати і бути обраними до органів самоврядування КАУ.

4.3. Учасники освітнього процесу зобов'язані:

1) виконувати навчальний план у терміни, визначені графіком навчального процесу;

2) відвідувати заняття за обраним і затвердженим індивідуальним навчальним планом;

3) брати участь у науково-дослідній, дослідно-конструкторській та інших видах наукової діяльності;

4) вчасно інформувати керівництво КАУ про неможливість із поважних причин складати (перескладати) заліки та іспити, виконувати контрольні роботи тощо;

5) опановувати знання, набувати практичні навички, професійну майстерність, підвищувати загальний культурний рівень;

б) дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм поведінки;

7) додержуватися цього Положення, правил внутрішнього розпорядку, нормативних актів КАУ;

8) дбайливо ставитись до державного майна, підтримувати в належному стані навчальні, житлові приміщення та їх обладнання, а в разі навмисного псування компенсувати їх вартість згідно з законодавством, правилами внутрішнього розпорядку КАУ, правилами проживання у гуртожитку та іншими нормативними актами.

Права та обов'язки слухачів, аспірантів, докторантів, здобувачів наукового ступеня регулюються законодавством, правилами внутрішнього розпорядку, положеннями, що затверджуються Вченою радою КАУ.

4.4. Особа, яка навчається, наказом директора КАУ відраховується з КАУ на підставі:

1) завершення навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою;

2) власного бажання;

3) переведення до іншого навчального закладу;

4) невиконання індивідуального навчального плану;

5) порушення умов договору (контракту), укладеного між КАУ та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;

б) в інших випадках, передбачених законодавством.

Рішення про відрахування студентів з КАУ та їх поновлення на навчання здійснюється за погодженням з Студентською радою КАУ.

4.5. Права та обов'язки працівників КАУ визначаються законодавством, колективним договором, правилами внутрішнього розпорядку, цим Положенням, положеннями про структурні підрозділи КАУ, посадовими інструкціями. Працівники КАУ, зокрема, мають право на:

1) педагогічну та наукову ініціативу, вільний вибір форм, методів, засобів організації освітнього процесу, наукової діяльності, що якнайповніше відповідають індивідуальним особливостям, сприяють розвитку творчих можливостей, самостійності викладача, вченого та забезпечують виконання завдань щодо підготовки висококваліфікованих спеціалістів;

2) отримання в установленому порядку інформаційних, навчально-методичних, наукових та інших матеріалів, які розробляються КАУ, а також інформацію про рішення його керівних органів та заплановані заходи;

3) вільне висловлення своїх думок, поглядів і переконань, якщо вони не зневажають права інших і не принижують людської гідності;

4) творчу відпустку, умови, терміни і порядок надання якої визначаються відповідно до законодавства;

5) оскарження рішень адміністрації в порядку, передбаченому законодавством.

4.6. Працівники КАУ зобов'язані:

1) дотримуватися вимог законодавства, цього Положення, правил внутрішнього розпорядку, положень, інструкцій, які діють в КАУ;

2) дбати про зміцнення авторитету КАУ;

3) постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність та наукову кваліфікацію;

4) забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівень

викладання дисциплін у повному обсязі освітньо-наукової програми відповідної спеціальності;

5) дотримуватися норм педагогічної етики та моралі, поважати гідність осіб, які працюють та навчаються в КАУ.

4.7. Зарахування на посади наукових, науково-педагогічних та інших працівників здійснюється наказом директора КАУ у встановленому законодавством порядку.

4.8. Наукові та науково-педагогічні працівники стажуються та підвищують свою кваліфікацію у відповідних наукових установах та закладах вищої освіти як в Україні так і за її межами.

Порядок організації академічної мобільності учасників освітнього процесу та наукових і науково-педагогічних працівників розглядається Вченою радою КАУ та затверджується директором КАУ.

5. ПОВНОВАЖЕННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ ТА МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

5.1. Повноваження НАН України і МОН щодо управління КАУ визначаються цим Положенням.

5.2. НАН України та МОН:

1) спільним наказом затверджують Положення про КАУ та зміни до нього;

2) здійснюють контроль за дотриманням цього Положення;

3) приймають спільне рішення про створення при КАУ Наглядової ради, у тому числі із залученням іноземних вчених;

4) спільним наказом затверджують персональний склад Наглядової ради КАУ;

5) мають своїх представників у Наглядовій раді КАУ;

5.3 Повноваження НАН України:

1) призначає за погодженням з МОН директора КАУ;

2) делегує окремі свої повноваження директору або іншому органу управління КАУ;

3) здійснює інші повноваження уповноваженого органу управління, визначені законодавством та цим Положенням.

5.4. В НАН України КАУ підпорядковується безпосередньо Президії НАН України.

6. СТРУКТУРА КАУ

6.1. Основними структурними підрозділами КАУ є освітньо-наукові, наукові, науково-організаційні підрозділи та допоміжні підрозділи, які створюються та працюють на правах відділів і не мають прав юридичної особи.

Також до складу КАУ можуть входити центри на правах відділів. Структурні підрозділи КАУ можуть об'єднуватись та формувати відділення КАУ.

Кожен структурний підрозділ КАУ працює згідно з своїм Положенням, що ухвалюється Вченою радою КАУ та затверджується директором КАУ.

6.2. Освітньо-науковий підрозділ створюється і функціонує як структурний підрозділ КАУ або як спільний структурний підрозділ КАУ та наукової установи НАН України або інших національних академій наук, з метою провадження освітньої, наукової та методичної діяльності за певною спеціальністю (спеціалізацією) чи групою спеціальностей у тому числі з різних галузей знань. У випадку спільного структурного підрозділу відповідна наукова установа є базовою науковою установою для такого освітньо-наукового підрозділу КАУ.

6.3. Науковий підрозділ КАУ створюється для проведення наукових досліджень, в тому числі міждисциплінарних, з особливо актуальних сучасних наукових напрямів, які визначатимуть світові пріоритети розвитку наукової галузі найближчим часом.

6.4. Науково-організаційні підрозділи КАУ створюються для організації наукової, інноваційної, міжнародної та іншої діяльності КАУ та координації роботи підрозділів КАУ в частині освітньої діяльності, а також популяризації науки та наукових знань тощо.

6.5. До складу КАУ входить «Малий академічний університет», що має статус освітньо-наукового підрозділу КАУ і є спільним структурним підрозділом КАУ та Малої академії наук України, що відповідає за залучення учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності.

6.6. Структуру КАУ розробляє дирекція, її розглядає Вчена рада КАУ та затверджує Президія НАН України. Спільний освітньо-науковий підрозділ КАУ при науковій установі НАН України створюється рішенням Вченої ради КАУ за поданням Вченої ради цієї наукової установи та затверджується Президією НАН України.

7. УПРАВЛІННЯ КАУ

7.1. Управління КАУ здійснюється на основі і в порядку, встановленому Законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність» і «Про вищу освіту», та цим Положенням.

7.2. Директор КАУ обирається строком на п'ять років з правом бути переобраним ще на один строк і призначається на посаду рішенням НАН України за погодженням із МОН. Одна і та сама особа не може бути директором КАУ більш як два строки поспіль.

7.3. Директор КАУ обирається шляхом таємного голосування на зборах наукових та науково-педагогічних працівників КАУ.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо участь у них взяли не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових та науково-педагогічних працівників КАУ.

7.4. Кандидат на посаду директора КАУ має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або кандидата наук (доктора філософії) і стаж роботи на посадах наукових або науково-педагогічних працівників не менше 10 років.

7.5. Не може бути обрана, призначена на посаду директора КАУ особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законодавством порядку;
- 3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- 4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

7.6. Конкурс на заміщення посади директора КАУ оголошується Президією НАН України не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення

повноважень директора КАУ конкурс оголошується протягом місяця від дня утворення вакансії.

7.7. Президія НАН України, члени НАН України, Вчена рада та колективи наукових підрозділів КАУ, мають право висунення кандидатів на заміщення посади директора КАУ. Пропозиції щодо претендентів на посаду директора КАУ приймаються Президією НАН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на посаду директора КАУ. Кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, виносяться на розгляд зборів колективу наукових працівників КАУ протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади директора КАУ.

Особи, які беруть участь у виборах, можуть голосувати лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

7.8. Рішення про обрання директора КАУ розглядаються Президією НАН України. Президія НАН України за погодженням із МОН:

призначає на посаду директора КАУ кандидатуру, яка набрала більше двох третин голосів, присутніх осіб, які брали участь у виборах;

може призначити на посаду директора КАУ кандидатуру, яка набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів осіб, які брали участь у виборах директора КАУ, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків керівника цієї наукової установи на строк не більше шести місяців.

7.9. Якщо жоден із претендентів на посаду директора КАУ не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів осіб, які брали участь у виборах, то проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

7.10. Контракт з обраним директором КАУ укладається НАН України в установленому порядку протягом одного місяця від дня обрання строком на п'ять років.

7.11. Директор КАУ може бути звільнений з посади наказом НАН України за погодженням із МОН з підстав, визначених законодавством про працю, а також через порушення умов контракту. Директор КАУ також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами наукових та науково-педагогічних працівників КАУ. Підстави для відкликання керівника наукової установи НАН України визначаються

законодавством про працю.

Подання про відкликання директора КАУ може бути внесено на розгляд зборів наукових та науково-педагогічних працівників КАУ не менше ніж половиною складу Вченої ради КАУ.

7.12. Директор КАУ у межах наданих йому повноважень організовує діяльність КАУ.

7.13. Директор КАУ щорічно подає звіт про діяльність КАУ та відповідає перед НАН України та МОН за виконання обов'язків, передбачених законодавством, цим Положенням, а також контрактом.

7.14. Директор КАУ має право:

1) розпоряджатися майном та коштами у межах та у спосіб, що передбачені контрактом, цим Положенням та законодавством;

2) бути представником КАУ в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності без окремого на те доручення, видавати довіреності;

3) відкривати від імені КАУ рахунки в банках та в органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством;

4) укладати від імені КАУ договори відповідно до законодавства;

5) приймати на роботу та звільняти з роботи працівників КАУ, визначати їх посадові обов'язки, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення;

6) преміювати працівників відповідно до положення КАУ про преміювання та здійснювати інші види стимулювання праці працівників КАУ згідно з законодавством;

7) перевіряти якість роботи працівників КАУ та діяльність, спрямовану на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової, науково-технічної та науково-освітньої діяльності;

8) делегувати відповідно до цього Положення частину своїх повноважень своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів КАУ;

9) видавати у межах своїх повноважень накази та розпорядження;

10) вирішувати питання фінансово-господарської діяльності КАУ.

7.15. Директор КАУ забезпечує:

1) провадження діяльності КАУ відповідно до його завдань, викладених в цьому Положенні;

2) високоефективну наукову, науково-технічну та інноваційну діяльність

КАУ, в тому числі впровадження результатів його наукових досліджень, міжнародне наукове та науково-технічне співробітництво;

3) підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації в магістратурі, аспірантурі та докторантурі;

4) підготовку та перепідготовку, підвищення кваліфікації працівників КАУ;

5) виконання державного замовлення та інших договірних зобов'язань КАУ;

6) дотримання КАУ ліцензійних умов та умов акредитації освітньо-наукових програм;

7) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;

8) захист прав інтелектуальної власності на результати наукової та науково-технічної діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;

9) застосування нових наукових, науково-технічних знань під час підготовки кадрів вищої кваліфікації;

10) стабільне фінансово-економічне становище КАУ та ефективне використання майна, закріпленого за КАУ, дотримання вимог законодавства під час надання в користування іншим особам зазначеного майна;

11) подання НАН України в установленому порядку звітності про використання майна, закріпленого за КАУ, зокрема майна, наданого у користування іншим особам;

12) дотримання вимог Положення про КАУ та колективного договору;

13) захист інформації відповідно до законодавства;

14) дотримання КАУ вимог законодавства, забезпечення виконання в установлені строки вимог контролюючих органів у сфері господарської діяльності;

15) вжиття заходів до вдосконалення управління КАУ, зміцнення фінансово-господарської, трудової дисципліни;

16) створення належних умов праці відповідно до вимог законодавства, дотримання прав працівників відповідно до законодавства про працю;

17) своєчасність проведення розрахунків з юридичними та фізичними особами;

18) цільове та ефективне використання коштів державного бюджету;

19) своєчасне та у повному обсязі виконання КАУ зобов'язань перед державним бюджетом та державними соціальними фондами;

20) виконання кошторису доходів і видатків КАУ, недопущення виникнення заборгованості із заробітної плати, за спожиті послуги з енергопостачання та комунальні послуги;

21) вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних правопорушень в КАУ;

22) інформування широкої громадськості про діяльність КАУ;

23) ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової, бюджетної, статистичної звітності відповідно до чинного законодавства.

7.16. Директор КАУ в межах наданих повноважень:

1) формує контингент осіб, які навчаються в КАУ;

2) забезпечує організацію та здійснення контролю за виконанням навчальних планів і програм навчальних дисциплін;

3) відраховує з КАУ та поновлює на навчання в ньому в установленому порядку здобувачів вищої освіти за погодженням з органами студентського самоврядування, згідно з підставами, установленими відповідним положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів КАУ, ухваленим Вченою радою КАУ.

4) сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування, організацій профспілок працівників КАУ, забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю КАУ;

7.17. Директор КАУ вирішує інші питання, що згідно із законодавством, цим Положенням і контрактом належать до його компетенції.

7.18. Оплата праці директора КАУ здійснюється як директора науково-дослідного інституту.

7.19. Директор КАУ щороку звітує перед Загальними зборами трудового колективу КАУ про свою діяльність.

7.20. Вчена рада КАУ є колегіальним органом управління науковою, науково-технічною та освітньою діяльністю КАУ, який виконує консультативно-дорадчі функції, та обирається строком на 5 років.

7.21. Кількісний склад та порядок обрання Вченої ради КАУ, як наукової установи, що має відокремлені структурні підрозділи, регулюються цим Положенням відповідно до частини другої статті 10 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

7.22. Вчена рада КАУ складається з виборних та невиборних членів. До невиборних відносяться члени Вченої ради призначені за посадами: директор

КАУ, його заступники, і вчений секретар. Також до невиборних членів Вченої ради КАУ відносяться голова ради молодих вчених, керівник органу студентського самоврядування та голова первинної профспілкової організації. Кількість невиборних членів становить не більше 25% від загального складу Вченої ради.

7.23. Виборні члени Вченої ради КАУ обираються зборами наукових та науково-педагогічних працівників КАУ за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють. Кількість виборних членів становить не менше 75% від повного складу Вченої ради.

7.24. Голова, його заступники та вчений секретар Вченої ради КАУ обираються таємним голосуванням з числа її членів.

7.25. До виключної компетенції Вченої ради КАУ належать питання щодо:

- 1) визначення стратегії розвитку КАУ та перспективних напрямів наукової, науково-технічної, освітньої та інноваційної діяльності;
- 2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;
- 3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;
- 4) удосконалення та розвитку структури КАУ;
- 5) затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);
- 6) затвердження результатів атестації наукових та науково-педагогічних працівників, студентів, аспірантів, докторантів, здобувачів;
- 7) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових та науково-педагогічних працівників;
- 8) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;
- 9) присвоєння працівникам КАУ вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;
- 10) затвердження річних звітів про діяльність КАУ та погодження кошторисів;

11) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору згідно з чинним законодавством;

12) погодження переліку професій і посад КАУ, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

Також до компетенції Вченої ради КАУ належать інші питання:

1) ухвалення рішень про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;

2) затвердження освітньо-наукових програм та навчальних планів для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

3) ухвалення рішень з питань організації навчального процесу, визначення строків навчання на відповідних рівнях;

4) затвердження зразків та порядку виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразків, порядку виготовлення, процедури і підстав для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

5) остаточне рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників;

б) визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

7) погодження Положень про структурні підрозділи КАУ та Консультаційну раду КАУ;

8) внесення подання про відкликання директора КАУ за підстав, передбачених законодавством.

7.26. Вчена рада КАУ обговорює основні наукові напрями діяльності КАУ і рекомендує їх до затвердження Президією НАН України.

7.27. Вчена рада КАУ має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні більше половини її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висунення робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, де обов'язкова присутність двох третин складу Вченої ради. Члени вченої ради можуть брати участь в її засіданнях дистанційно в режимі відеоконференцій.

Рішення вченої ради КАУ вважаються прийнятими, якщо за них

голосувало понад 50% членів вченої ради. Рішення приймаються відкритим або таємним (за рішення вченої ради) голосуванням.

7.28. Для забезпечення функціонування КАУ створюється Наглядова рада КАУ. Персональний склад Наглядової ради КАУ затверджується спільним наказом НАН України та МОН. Наглядова рада КАУ розглядає питання перспективного розвитку КАУ, надає допомогу керівництву КАУ в реалізації цих планів, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва, забезпечує ефективну взаємодію КАУ з органами державного управління, науковою громадськістю, суспільно-політичними та комерційними організаціями в інтересах розвитку вищої освіти.

7.29. З метою вироблення стратегії та напрямів провадження освітньої та наукової діяльності КАУ відповідно до статті 38 Закону України «Про вищу освіту» директор КАУ має право утворювати на громадських засадах дорадчі (консультативно-дорадчі) органи (довірчу раду, міжнародну консультаційну раду, раду випускників, раду роботодавців, раду інвесторів, наукову раду, видавничу раду, науково-технічну раду тощо). Положення про робочі та дорадчі органи затверджуються Вченою радою КАУ.

7.30. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодих вчених, забезпечення захисту їх прав та інтересів в КАУ утворюється Рада молодих вчених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом, що об'єднує молодих вчених КАУ та діє відповідно до положення про цю раду, яке затверджує директор КАУ після погодження з Вченою радою КАУ.

Рада молодих вчених КАУ здійснює свою діяльність з метою забезпечення активної участі молодих вчених КАУ у проведенні наукових досліджень. До складу Ради молодих вчених КАУ можуть входити аспіранти та вчені віком до 35 років, які мають вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня, або вчені віком до 40 років, які мають науковий ступінь доктора наук або навчаються в докторантурі КАУ.

КАУ сприяє діяльності Ради молодих вчених КАУ та може фінансувати заходи і проекти, що ініційовані Радою молодих вчених.

7.31. Трудовий колектив КАУ утворюють усі громадяни, які своєю працею беруть участь у діяльності КАУ на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм трудових відносин.

Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу КАУ регулюються колективним договором, який укладається директором КАУ з профспілковою організацією КАУ відповідно до Закону України «Про

колективні договори і угоди».

7.32. Заступник директора КАУ з наукової роботи і вчений секретар КАУ призначаються директором КАУ за погодженням з Вченою радою КАУ і затверджуються Президією НАН України на строк повноважень директора КАУ.

Заступник директора КАУ із загальних питань або з адміністративно-господарської роботи призначається директором КАУ та затверджується Бюро Президії НАН України на строк повноважень директора КАУ.

7.33. Керівники відокремлених наукових підрозділів без прав юридичної особи (відділень, відділів, філій, центрів) КАУ, керівники (завідувачі) основних наукових підрозділів обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором КАУ за погодженням з Президією НАН України на строк не більше 5 років з правом переобрання ще на один строк.

7.34. Заступники керівників відокремлених або основних наукових підрозділів, керівники (завідувачі) лабораторій, секторів у складі відділів, головні та провідні наукові співробітники, обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором КАУ за погодженням з Президією НАН України.

Старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші наукові співробітники, науково-педагогічні працівники, головні та провідні конструктори (інженери, технологи тощо) та їх заступники з основного напрямку діяльності КАУ, головні та провідні конструктори (інженери, технологи тощо) наукового підрозділу, головні інженери (конструктори, технологи тощо) проекту обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором КАУ.

7.35. Трудові договори з науковими та науково-педагогічними працівниками, зазначеними в п. 7.34, можуть укладатися як на невизначений строк, так і на строк, визначений угодою сторін, але не більше ніж на п'ять років, що зазначається в умовах конкурсу.

Обрані за конкурсом наукові працівники та науково-педагогічні працівники, з якими укладено трудовий договір на невизначений строк, підлягають періодичній атестації в порядку, встановленому законодавством.

Посади наукових працівників, з якими укладено трудовий договір на визначений строк, після його закінчення вважаються вакантними і для їх заміщення може бути проведено новий конкурс в установленому порядку.

7.36. КАУ може мати почесного директора та радників при дирекції.

Почесним директором КАУ Президією НАН України може бути призначений провідний вчений після досягнення 65-річного віку та звільнення з посади директора КАУ, який тривалий час очолював КАУ, зробив визначний внесок у науку, організацію наукових досліджень та розвиток КАУ і під керівництвом якого КАУ досягла значних успіхів у реалізації результатів досліджень і підготовці наукових кадрів.

Радниками при дирекції КАУ на підставі рішення Президії НАН України керівником КАУ можуть бути призначені дійсні члени, члени-кореспонденти НАН України за їх бажанням після досягнення 65-річного віку.

8. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

8.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування КАУ є Загальні збори трудового колективу КАУ, включаючи виборних представників з числа студентів КАУ, кількість яких повинна становити не менше 15 відсотків членів трудового колективу КАУ.

8.3. Загальні збори трудового колективу КАУ скликаються не рідше ніж один раз на рік. Загальні збори трудового колективу КАУ вважаються правомочними, якщо на засіданні присутні більше ніж 50 відсотків загальної кількості членів колективу. Рішення Загальних зборів трудового колективу КАУ приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів, окрім рішень, для ухвалення яких необхідно мати дві третини голосів.

8.4. Питання порядку скликання і прийняття рішень Загальних зборів трудового колективу КАУ, їх кількісного складу визначаються положенням про Загальні збори трудового колективу КАУ, яке затверджується Вченою радою КАУ.

8.5. Загальні збори трудового колективу КАУ здійснюють:

1) делегування наукових працівників для участі у сесіях загальних зборів НАН України з правом ухвального голосу (крім питань, пов'язаних з виборами дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України);

2) обговорення та схвалення колективного договору;

3) розгляд питань соціального розвитку, зокрема включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників наукової установи НАН України та їх сімей;

4) затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку;

5) порушення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

б) розглядають інші питання діяльності КАУ.

8.6. У КАУ утворюється і діє орган студентського самоврядування у формі Студентської ради КАУ.

8.7. У своїй діяльності Студентська рада КАУ керується законодавством, цим Положенням та Положенням про Студентську раду КАУ.

8.8. Вищим органом студентського самоврядування є Конференція студентів. Конференція студентів:

1) ухвалює положення про студентське самоврядування КАУ, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких і виконавчих органів студентського самоврядування;

2) заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;

3) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

4) затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;

5) обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

8.9. Діяльність органів студентського самоврядування забезпечується за рахунок коштів, визначених Вченою радою КАУ, у розмірі не менше 0,5 відсотка коштів спеціального фонду КАУ. Ці кошти спрямовуються на виконання їх завдань і повноважень. КАУ надає матеріально-технічну підтримку органів студентського самоврядування у межах фінансування для таких цілей.

8.10. Адміністрація КАУ не має права втручатися в діяльність Студентської ради КАУ окрім випадків, коли така діяльність суперечить законодавству, цьому Положенню чи завдає шкоди інтересам КАУ.

9. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ, ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА МАЙНА

9.1. КАУ використовує доходи виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

КАУ забороняється розподіляти отримані доходи або їх частину серед засновників (учасників), її членів, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

9.2. Фінансове забезпечення діяльності КАУ здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, що складається із загального та спеціального (власні надходження) фондів державного бюджету.

9.3. Діяльність КАУ забезпечується за рахунок бюджетних асигнувань НАН України та МОН.

9.4. Джерела надходження коштів і майна КАУ за рахунок:

- 1) коштів загального фонду державного бюджету;
- 2) коштів, одержаних від основної діяльності;
- 3) коштів, одержаних від господарської діяльності;
- 4) надходжень від надання в користування або оренду приміщень, споруд, обладнання тощо;
- 5) коштів від реалізації майна у порядку, визначеному законодавством;
- 6) добровільних внесків і пожертвувань, грантів, дарунків;
- 7) надходжень, отриманих від розміщення на депозитних рахунках коштів, що надійшли як платні послуги за освітню діяльність;
- 8) коштів, одержаних на виконання цільових заходів;
- 9) інших, не заборонених законодавством, джерел.

9.5. Фінансування основної діяльності КАУ здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисах НАН України та МОН, на зазначені цілі. Фінансування робіт за окремими науковими і науково-технічними програмами та проектами, виконавцями яких є КАУ, а також надання грантів здійснюється відповідно до затвердженого у НАН України та МОН порядку.

9.6. Власні надходження бюджету КАУ отримуються ним додатково до коштів загального фонду державного бюджету і відповідно до законодавства включаються до спеціального фонду.

9.7. КАУ самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних

послуг, для виконання статутних завдань та забезпечення його функціонування. Такі кошти не можуть бути вилучені у дохід держави.

9.8. Власні надходження КАУ, отримані від плати за послуги, що надаються згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти відповідно до рішення, прийнятого вченою радою КАУ, зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальному органі центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на поточні рахунки установ державних банків згідно з чинним законодавством. Зазначені доходи включаються до кошторису КАУ і можуть використовуватися на придбання майна і його використання, капітальне будівництво та ремонт приміщень, поліпшення матеріально-технічного, навчально-лабораторного, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу тощо в межах статутної діяльності КАУ згідно з чинним законодавством.

9.9. Складовими матеріально-технічної бази КАУ є будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло та інші матеріальні цінності, нематеріальні активи. Майно, що надане КАУ від НАН України, МОН та з інших джерел для здійснення статутної діяльності, становить матеріально-технічну базу КАУ і закріплюється за ним на основі права оперативного управління.

9.10. КАУ має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних відносинах, у тому числі для ведення фінансово-господарської діяльності, будівництва об'єктів наукового та соціального призначення відповідно до цілей його утворення та у межах цивільної правоздатності.

9.11. На нерухоме майно КАУ не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

9.12. Відчуження нерухомого майна НАН України або МОН, закріпленого за КАУ, здійснюється з дозволу Президії НАН України або МОН у порядку, визначеному законодавством.

9.13. Продаж основних засобів КАУ здійснюється лише на конкурсних засадах.

9.14. Безоплатна передача майна, яке надане КАУ від НАН України, на баланс іншої наукової установи НАН України здійснюється без оподаткування, якщо підставою для такої передачі є рішення Президії НАН України.

9.15. У разі надання КАУ земельної ділянки вона передається КАУ у постійне користування у порядку, передбаченому законодавством.

9.16. Землекористування здійснюється КАУ відповідно до Земельного кодексу України.

9.17. Передача в оренду наданих від НАН України та МОН майнових об'єктів здійснюється без права їх викупу відповідно до законодавства України за рішенням Президії НАН України та у порядку, встановленому в НАН України або за погодженням МОН відповідно до законодавства.

9.18. КАУ звітує про провадження своєї фінансово-господарської діяльності перед НАН України, МОН та іншими державними органами у порядку, передбаченому законодавством України.

9.19. Контроль за провадженням фінансово-господарської діяльності здійснюють державні органи, уповноважені на це законодавством України або умовами договору, згідно з яким провадиться така діяльність.

9.20. У разі здійснення діяльності за договорами з іноземними та міжнародними замовниками КАУ також звітує про їх виконання в порядку, встановленому законодавством, міжнародними угодами України та умовами договору.

9.21. Контроль за провадженням фінансово-господарської діяльності за договорами з іноземними та міжнародними замовниками здійснюють особи, уповноважені на це застосовним законодавством, міжнародними угодами України та умовами договору.

10. ІННОВАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

10.1. Для здійснення інноваційної діяльності, забезпечення ефективного використання наукового потенціалу КАУ і впровадження інноваційних проектів КАУ:

1) впроваджує результати наукових досліджень у виробництво, інші галузі економіки тощо;

2) створює центр інновацій та розвиває інноваційні структури на базі КАУ;

3) удосконалює механізм функціонування інноваційних структур на базі КАУ;

4) бере участь у створенні науково-навчальних, науково-дослідних об'єднань, інноваційних структур та інших організаційних форм кооперації;

5) забезпечує набуття, охорону та захист прав інтелектуальної власності на результати наукової діяльності співробітників та студентів КАУ;

6) стимулює винахідництво, комерціалізацію, трансфер технологій

співробітників та студентів КАУ шляхом проведення інформаційних заходів та практичних семінарів з окремих питань, що стосуються інноваційної діяльності;

7) організовує та бере участь у заходах, на яких співробітники КАУ та студенти представляють власні розробки.

11. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

11.1. Міжнародне співробітництво (міжнародна діяльність) КАУ – це невід’ємна складова навчально-методичної, виховної, науково-інноваційної та організаційної діяльності КАУ, яка здійснюється шляхом укладення договорів про співробітництво, встановлення прямих зв’язків із закладами вищої освіти, науковими установами та підприємствами іноземних держав, міжнародними організаціями, фондами тощо.

11.2. Міжнародне співробітництво КАУ координується відділом міжнародної інтеграції, який допомагає відділам та іншим структурним підрозділам КАУ в оформленні та координації діяльності спільних міжнародних структур, програм та проектів, студентських і молодіжних організацій, в яких КАУ бере участь на індивідуальному та інституціональному рівні відповідно до законодавства України.

11.3. Міжнародне співробітництво КАУ включає міжнародні відносини і міжнародний протокол, міжнародну освітню, науково-дослідну, науково-технічну та інноваційну діяльність, організаційну та зовнішньоекономічну діяльність.

11.4. Міжнародне співробітництво здійснюється з метою розширення участі КАУ в міжнародних наукових і освітніх програмах та проектах для перетворення КАУ на інтернаціональну установу з високими стандартами якості освіти та науки, входження до групи провідних науково-освітніх закладів світу і для збільшення на цій основі надходжень до КАУ за різними видами міжнародної діяльності.

11.5. КАУ провадить зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України.

11.6. КАУ може провадити міжнародну діяльність шляхом створення спільних освітніх і наукових програм з іноземними закладами вищої освіти, науковими установами, організаціями.

11.7. КАУ сприяє здійсненню академічної мобільності наукових, науково-педагогічних працівників та осіб, які навчаються, а також участі у програмах

двостороннього та багатостороннього міждержавного і міжуніверситетського обміну студентами, аспірантами, докторантами, педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками.

12. ПОРЯДОК ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ПРОВАДЖЕННЯМ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

12.1. КАУ відповідно до законодавства України складає затверджені форми місячної, квартальної і річної звітності та подає їх до органів відповідно до законодавства.

12.2. Фінансова звітність КАУ складається згідно з національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку та іншими нормативно-правовими актами.

12.4. Директор та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за достовірність фінансової, бюджетної, статистичної та податкової звітності згідно із законодавством.

12.5. Контроль та аудит діяльності КАУ проводиться згідно з законодавством.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО КАУ

13.1. Зміни та доповнення до Положення про КАУ розробляються Вченою радою КАУ, погоджуються Загальними зборами трудового колективу КАУ та подаються директором КАУ до НАН України та МОН на затвердження.

13.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться шляхом викладення нової редакції Положення.

14. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ КАУ

14.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) КАУ здійснюються відповідно до законодавства за спільним рішенням НАН України та МОН або за рішенням суду.

14.2. Ліквідація КАУ здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється НАН України та МОН.

14.3. Із моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять

повноваження щодо управління КАУ. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс КАУ й подає його на затвердження НАН України та МОН.

У разі припинення діяльності КАУ за рішенням НАН України та МОН передає свої активи одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховує їх до доходу бюджету відповідно до законодавства.

14.4. Під час ліквідації та реорганізації КАУ вивільнюваним працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

Реорганізація та ліквідація КАУ не повинна порушувати права та інтереси осіб, які навчаються в КАУ. Обов'язок щодо вирішення всіх питань продовження безперервного здобуття вищої освіти такими особами покладається на орган, який прийняв рішення про ліквідацію КАУ.

14.5. КАУ вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб та громадських організацій запису про його припинення.

В.о. директора

О. А. Кордюк